



BILANCIO PREVENTIVO 2025

e

Preconsuntivo 2024-assestamento

INDICE DOCUMENTI

Bilancio Preventivo 2025 e preconsuntivo 2024 pag. 3-4

Relazione del Tesoriere pag. 5-9

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PRATO

| PARTE I- ENTRATE | | | | | | | |
|---|---|-----|--|------------------------|---|--------------------|-------------------|
| CONTO | | | GESTIONE DI COMPETENZA | | | | |
| Codice | Descrizione | | PREVENTIVO 2024 iniziale | Variazioni proposte | Preventivo 2024 assestato Preconsuntivo | PREVENTIVO 2025 | |
| | <i>A) Utilizzo Avanzo di amministrazione presunto</i> | | | | | - | |
| | B) ENTRATE CORRENTI | | | | | | |
| TIT | CAP | ART | Descrizione | | | | |
| I | 1 | | Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | | | | |
| | | 1 | Contributo iscritti quota ordinaria | 137.000,00 | -1.400,00 | 135.600,00 | 137.400,00 |
| | | 2 | Contributo iscritti quota ridotta | 1.900,00 | 500,00 | 2.400,00 | 1.200,00 |
| | | | <i>Tot. Entrate correnti contrib</i> | 138.900,00 | -900,00 | 138.000,00 | 138.600,00 |
| II | 2 | | Trasferimenti correnti | | | | |
| | | 1 | Da amministrazioni pubbliche | - | - | - | - |
| | | | <i>Tot. Trasf. Corr.</i> | - | - | - | - |
| III | | | Altre Entrate correnti | | | | |
| | 3 | | <i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</i> | | | | |
| | | 1 | Proventi per tassazione notule | 500,00 | -162,00 | 338,00 | 350,00 |
| | | 2 | Corrispettivi diritti di segreteria e timbri e rimborsi soll morosi | 1.000,00 | -250,00 | 750,00 | 750,00 |
| | | 3 | altri ricavi non altrimenti classificabili | | | | |
| | | 4 | contributo FIT | | 500,00 | 500,00 | - |
| | 4 | | <i>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti (recuperi e rimborsi diversi)</i> | | | | |
| | | 1 | Rimborsi vari e altri ricavi | - | - | - | - |
| | | 2 | Sopravvenienze attive e abbuoni | - | - | - | - |
| | 5 | | <i>Interessi attivi</i> | | | | |
| | | 1 | interessi attivi su c/c | 30,00 | - | 30,00 | 30,00 |
| | 6 | | <i>Altre entrate da redditi da capitale</i> | | | | |
| | | 1 | proventi da partecipazioni | - | - | - | - |
| | | 2 | credito per finanziamenti a partecipate | - | - | - | - |
| | 7 | | <i>Rimborsi e altre entrate correnti (di natura commerciale)</i> | | | | |
| | | 1 | Attività formative: organizzazione corsi e convegni | 2.000,00 | -500,00 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| | | 2 | Altri ricavi commerciali | 11.500,00 | 1.000,00 | 12.500,00 | 11.500,00 |
| | | 3 | | | | | |
| | | 4 | | | | | |
| | | | <i>Tot. Altre entrate corr.</i> | 15.030,00 | 588,00 | 15.618,00 | 14.130,00 |
| | | | <i>Tot. Entrate correnti</i> | 153.930,00 | -312,00 | 153.618,00 | 152.730,00 |
| IV | | | C) Entrate in conto capitale | | | | |
| | | 1 | alienazione beni immobili | - | - | - | - |
| | | 2 | riscossione crediti | - | - | - | - |
| | | 3 | accensione prestiti | - | - | - | - |
| | | 4 | altre entrate in c/ capitale | - | - | - | - |
| | | | <i>Tot. Entrate in c/ cap.</i> | - | - | - | - |
| V | | | D) Entrate per conto terzi e partite di giro | | | | |
| | | 1 | Entrate per conto terzi | - | - | - | - |
| | | 2 | Crediti diversi | - | - | - | - |
| | | | <i>Tot Entrate per conto terzi e partite di giro</i> | - | - | - | - |
| TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE PRESUNTE (A+B+C+D) | | | 153.930,00 | -312,00 | 153.618,00 | 152.730,00 | |

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PRATO

| PARTE II- USCITE | | | | | | | |
|---------------------------|-----|-------------|---|-------------------|---|--------------------|-------------------|
| Codice | | Descrizione | PREVENTIVO 2024 iniziale | Assestamento | Preventivo 2024 assestato Preconsuntivo | PREVENTIVO 2025 | |
| A) USCITE CORRENTI | | | | | | | |
| TIT | CAP | ART | Descrizione | | | | |
| I | | | Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | | |
| | | 1 | Costi di gestione immobili | | | | |
| | | 1 | Fitti passivi | 34.615,00 | - | 34.615,00 | 34.615,00 |
| | | 2 | Utilizzi sale per attività istituzionali | 850,00 | -100,00 | 750,00 | 750,00 |
| | | 3 | Spese per energia elettrica | 1.100,00 | - | 1.100,00 | 1.100,00 |
| | | 4 | Gas, riscaldamento e acqua | 600,00 | - | 600,00 | 600,00 |
| | | 5 | Assicurazione sede | 195,00 | 55,00 | 250,00 | - |
| | | 6 | Manutenzioni | - | - | - | - |
| | | | <i>Tot. Capitolo</i> | <i>37.360,00</i> | <i>-45,00</i> | <i>37.315,00</i> | <i>37.065,00</i> |
| | | 2 | Costi di gestione dell'ufficio/ Segreteria generale | | | | |
| | | 1 | Spese per copie, cancelleria, toner e tipografiche, timbri, beni <5 | 1.100,00 | -130,00 | 970,00 | 800,00 |
| | | 2 | Spese postali, di affrancatura, notifiche e bolli | 260,00 | -160,00 | 100,00 | 100,00 |
| | | 3 | Spese telefoniche | 800,00 | 400,00 | 1.200,00 | 1.000,00 |
| | | 4 | costi software, servizi telematici, internet, sistemi informatici | 7.500,00 | -1.050,00 | 6.450,00 | 6.150,00 |
| | | 5 | Leasing e Noleggi | 700,00 | 50,00 | 750,00 | 750,00 |
| | | 6 | Manutenzioni minute e acquisti vari | 900,00 | -400,00 | 500,00 | 500,00 |
| | | 7 | Assicurazione consiglio | 2.800,00 | - | 2.800,00 | 2.800,00 |
| | | 8 | Consulenze e collaborazioni esterne amministrative | 7.400,00 | - | 7.400,00 | 7.400,00 |
| | | 9 | Consulenze tecniche e specialistiche (legali, notarili, privacy..) | 3.600,00 | -600,00 | 3.000,00 | 2.500,00 |
| | | 10 | Spese di rappresentanza/ costi per attività aggregative e culturali | 6.666,00 | 5.834,00 | 12.500,00 | 11.500,00 |
| | | | <i>Tot. Capitolo</i> | <i>31.726,00</i> | <i>3.944,00</i> | <i>35.670,00</i> | <i>33.500,00</i> |
| | | 3 | Risorse Umane | | | | |
| | | 1 | Costi del personale dipendente (stipendi, contributi e buoni pasto) | 42.800,00 | 850,00 | 43.650,00 | 43.900,00 |
| | | 2 | Quota TFR | 7.800,00 | -4.300,00 | 3.500,00 | 3.700,00 |
| | | 3 | Imposta sostitutiva tfr | - | - | - | - |
| | | 4 | Inail | 200,00 | - | 200,00 | 205,00 |
| | | | <i>Tot. Capitolo</i> | <i>50.800,00</i> | <i>-3.450,00</i> | <i>47.350,00</i> | <i>47.805,00</i> |
| | | 4 | Spese generali | | | | |
| | | 1 | Tassa sui rifiuti | 934,00 | 124,00 | 1.058,00 | 1.100,00 |
| | | 2 | Oneri bancari | 260,00 | - | 260,00 | 260,00 |
| | | 3 | IRAP dell'esercizio metodo retributivo | 2.900,00 | 100,00 | 3.000,00 | 3.100,00 |
| | | 4 | Spese non altrimenti classificabili | 250,00 | 250,00 | 500,00 | 350,00 |
| | | | <i>Tot. Capitolo</i> | <i>4.344,00</i> | <i>474,00</i> | <i>4.818,00</i> | <i>4.810,00</i> |
| | | 5 | Spese per attività istituzionale dell'ente | | | | |
| | | 1 | Spese per congressi e convegni e attività istituzionale | 7.000,00 | -1.500,00 | 5.500,00 | 6.500,00 |
| | | 2 | Quote di competenza CNI | 17.500,00 | - | 17.500,00 | 17.500,00 |
| | | 3 | Quote di competenza Federazione | 2.800,00 | - | 2.800,00 | 2.800,00 |
| | | | <i>Tot. Capitolo</i> | <i>27.300,00</i> | <i>-1.500,00</i> | <i>25.800,00</i> | <i>26.800,00</i> |
| | | 6 | Ammortamenti e svalutazioni | | | | |
| | | 1 | ammortamenti beni materiali e immateriali | 350,00 | - | 350,00 | 350,00 |
| | | 2 | Svalutazione quote verso sospesi | 600,00 | - | 600,00 | 600,00 |
| | | 3 | Svalutazione quote verso morosi | - | - | - | - |
| | | 4 | Accantonamenti spese e rischi sopravvenuti | - | - | - | - |
| | | | <i>Tot. Capitolo</i> | <i>950,00</i> | <i>-</i> | <i>950,00</i> | <i>950,00</i> |
| | | 7 | Totale costi inerenti l'attività commerciale | | | | |
| | | 1 | Costi per corsi di aggiornamento | 1.000,00 | 15,00 | 1.015,00 | 1.100,00 |
| | | 2 | IRES su attività commerciale | 450,00 | 250,00 | 700,00 | 700,00 |
| | | | <i>Tot. Capitolo</i> | <i>1.450,00</i> | <i>265,00</i> | <i>1.715,00</i> | <i>1.800,00</i> |
| | | | <i>Totale Uscite correnti</i> | 153.930,00 | -312,00 | 153.618,00 | 152.730,00 |
| II | | | B) Uscite in conto capitale | | | | |
| | | 1 | Investimenti | - | - | - | - |
| | | 2 | Depositi cauzionali | - | - | - | - |
| | | 3 | Rimborso prestiti | - | - | - | - |
| | | | <i>Tot. Uscite in c/ cap.</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> |
| III | | | C) Uscite per conto terzi e partite di giro | | | | |
| | | | Uscite per partite di giro | | | | |
| | | | <i>Tot. Capitolo</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> |
| | | | <i>Tot. Uscite per conto terzi e partite di giro</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> | <i>-</i> |
| | | | TOTALE GENERALE USCITE PRESUNTE (A+B+C+D) | 153.930,00 | -312,00 | 153.618,00 | 152.730,00 |
| | | | Utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale | | | | |
| | | | AVANZO/DISAVANZO | | | | |
| | | | TOTALE A PAREGGIO | 153.930,00 | -312,00 | 153.618,00 | 152.730,00 |

RELAZIONE DEL TESORIERE AL BILANCIO PREVENTIVO 2025

INTRODUZIONE

Il bilancio preventivo presentato per l'anno 2025 è stato elaborato in modo da tener conto dell'aspetto amministrativo di competenza.

Oltre all'approvazione del preventivo 2025 sottoponiamo all'assemblea l'approvazione del preconsuntivo 2024, che consiste nell'aggiornamento del preventivo 2024 tenuto conto dell'andamento dell'esercizio che sta per concludersi.

Questo bilancio, che il consiglio sottopone all'approvazione dell'assemblea degli iscritti, mantiene, sul lato delle entrate:

- il dimezzamento della quota a favore degli iscritti con età inferiore ai 35 anni che si iscrivono per la prima volta all'Ordine, che confermiamo anche per questo anno;
- la conferma degli introiti dagli sponsor, che ci permette di programmare l'organizzazione di eventi istituzionali di formazione da somministrare gratuitamente ai nostri iscritti oltre a promuovere attività aggregative che consolidino il legame con l'Ordine;

Sul lato delle uscite, salvo nuovi interventi legislativi al momento non conosciuti, si può ritenere stabilizzato il costo sia con riguardo alle consulenze necessarie per la gestione dell'ordine, tecniche e amministrative, che per i servizi legati agli aspetti telematici.

Quest'anno il costo per servizi telematici è ridotto a seguito della disdetta del contratto per la gestione della casella postale a favore degli iscritti, con un risparmio di qualche migliaio di euro

Abbiamo contenuto l'aumento previsto del costo del personale, stante la diminuzione dell'inflazione, riducendo quindi la quota prevista per accantonamento al TFR dell'unica dispendente dell'Ordine.

Abbiamo tenuto conto della ripresa del pagamento della tassa rifiuti che da quest'anno è stabilizzata circa mille euro l'anno.

Sottoponiamo quindi all'attenzione dell'assemblea l'approvazione del preventivo 2025 entro la data di scadenza, nonché il riassetto del preventivo 2024.

Il bilancio preventivo che quest'anno sottoponiamo all'Assemblea viene quindi presentato in forma comparativa con il preventivo dell'anno 2024, riassetto come preconsuntivo.

PRECONSUNTIVO 2024

La variazione del preconsuntivo 2024 è stata approvata con delibera del consiglio in data 11/11/2024.

Le variazioni apportate non incidono sul risultato finale, che continua ad essere previsto in pareggio. L'assestamento del preventivo 2024 ha riguardato una diminuzione delle entrate previste complessivamente di € 312,00, equivalente alla riduzione complessiva delle uscite.

La diminuzione delle entrate è imputata:

- per € 900,00 alla riduzione degli incassi per quote associative, dovuto soprattutto per l'aumento dei paganti ridotti (che, rispetto ai preventivati 19 sono risultati 24);
- per € 162,00 alla riduzione per tassazione notule, procedura sempre meno utilizzata dagli iscritti;
- per € 250,00 alle riduzioni dei diritti di segreteria, timbri e rimborsi solleciti morosi, e per € 500,00 a mancati introiti per corsi di formazione previsti a favore degli iscritti.

A compensare parzialmente queste diminuzioni segnaliamo un contributo di euro 500,00 della Federazione per la partecipazione ai congressi, e un aumento dei ricavi commerciali da sponsor sostenitori per 1.000,00 €.

Sul lato delle uscite invece si segnalano in particolare:

- una lieve diminuzione del costo di gestione immobili, con una diminuzione di € 45,00;
- un aumento di € 3.944,00 del capitolo relativo ai costi di gestione dell'ufficio e di segreteria generale, dovuto in particolare all'aumento delle spese aggregative, compensate dai maggior introiti ottenuti da sponsor, mentre diminuiscono tutte le altre voci eccetto che le spese per noleggi, con un lieve adeguamento di € 50,00 e le spese telefoniche, per le quali si sta cercando di razionalizzare la gestione ottenendo una riduzione complessiva della voce;
- relativamente al costo del personale si segnala la previsione di una significativa riduzione di € 3.450,00 per la riduzione dell'inflazione che ha avuto un effetto positivo soprattutto sull'accantonamento del TFR preventivato;
- le spese generali aumentano di € 474,00;
- sono invece diminuite le spese per attività istituzionale dell'ente di € 1.500,00; la riduzione è dipesa in particolare da un risparmio nei costi di trasferta per la partecipazione al congresso nazionale ma,

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PRATO

soprattutto, al mantenimento della riduzione delle quote da riversare per ogni iscritto alla Federazione, che anche per il 2024 sono state ridotte alla metà, riduzione confermata anche per il 2025,

- sono stati confermati i costi previsti per ammortamenti per € 350,00 e svalutazione delle quote per gli ingegneri che risultano ancora sospesi per € 600,00:

- infine, sul lato dei costi per attività commerciali, si è assestata la previsione con un aumento di € 265,00 dovuto in particolare dall'aumento dell'IRES trainato dall'aumento delle entrate dell'attività commerciale.

Dopo queste rettifiche il bilancio chiude comunque in pareggio.

PREVENTIVO 2025

Il bilancio preventivo per l'anno 2025 che sottoponiamo alla vostra attenzione è stato anch'esso approvato dal consiglio in data 11/11/2024.

Per migliorare l'informazione e comprendere meglio le attività svolte dall'Ordine, sono analizzate in dettaglio in questa relazione alcune voci raggruppate per natura.

Entrate

Riguardo alle "ATTIVITÀ ISTITUZIONALI" il Consiglio ha ritenuto di mantenere la modifica della quota di iscrizione annuale mantenendo invariata la quota ordinaria in € 200,00 e quella ridotta per i neo iscritti con età inferiore a 35 anni per due anni dalla prima iscrizione in € 100,00.

Nella previsione l'importo delle quote ridotte è stato diminuito, essendo per molti il terzo anno dall'iscrizione e quindi prevedendo il ritorno di questi al pagamento della quota ordinaria.

In particolare nel preventivo delle Entrate 2025 sono state complessivamente ridotte le quote annuali di iscrizione, calcolate sulla previsione di un numero di iscritti diminuito a 699 ingegneri, tenuto conto del saldo fra nuove iscrizioni e cancellazioni dell'anno, contro i 702 registrati nell'anno 2024 (ricordo che questo totale comprende anche le quote di tre ingegneri che risultano sospesi, e che sono state prudenzialmente svalutate incrementando il fondo svalutazione crediti di 600,00 euro).

L'entrata da quote di iscrizione stimata per l'anno 2025 è quindi pari ad € 138.600,00, di cui € 137.400,00 da iscritti ordinari e € 1.200,00 per associati con quota ridotta.

Fra le altre entrate tipiche istituzionali sono state previste entrate ridotte sia per tassazione notule, stimate in € 350,00, sia per diritti di segreteria, timbri e recupero spese di sollecito morosi, stimati in € 750,00.

Gli interessi attivi su c/c sono invariati e indicati per valore minimo di € 30,00.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PRATO

Come è noto il nostro ordine svolge anche una limitata attività commerciale consistente nella erogazione dell'attività di formazione professionale in via principale ai nostri iscritti ma anche agli iscritti ad altri ordini o a soggetti interessati.

Negli ultimi anni tale attività si è sempre più ridotta, per offerte di enti esterni ai quali il nostro ordine fa riferimento

Per questo motivo la previsione di entrate da attività formative è stata ulteriormente abbassata ad euro 1.500,00, mentre si mantengono più o meno invariate le previsioni di entrate da terzi sponsor indicate in € 11.500,00, che sono fondamentali per continuare a fornire i servizi ai nostri iscritti senza aumentare la quota di iscrizione, soprattutto quelli inerenti le attività aggregative e sociali.

In conclusione, le Entrate 2025 preventivate ammontano complessivamente a € 152.730,00, in leggera diminuzione rispetto alla previsione del 2024 come riassetata.

Uscite

Sul lato delle uscite si prevede una lieve diminuzione nei i costi di gestione immobili, stimati in € 37.065,00, riduzione dovuta alla disdetta dell'assicurazione sede, spesa che è già prevista nel contratto di servizio con il Palazzo delle Professioni.

I costi di gestione si stimano nel complesso in diminuzione rispetto al preventivato assestato. In particolare si segnalano la riduzione dei costi cancelleria e timbri, preventivati in € 800,00, dei costi per spese telefoniche, che stiamo cercando di razionalizzare con nuovi contratti e abbiamo stimato in € 1.000,00, dei servizi telematici, preventivati in € 6.150,00, delle spese tecniche, nella quale confluivano i costi del responsabile privacy non più a carico del consiglio ma della Federazione, stimati in € 2.500,00 e dei costi per attività aggregative dell'ordine previsti in euro 11.500,00 (che trovano corrispondenza con le entrate commerciali da sponsorizzazioni).

Restano invariate le altre spese; complessivamente si è prevista quindi una riduzione per somme imputate a tale capitolo per € 2.170,00.

Riguardo al costo del dipendente livello C1 previsto dal CCNL è stato previsto complessivamente un leggero aumento di € 455,00 che può essere soggetto a variazione in quanto è in corso di approvazione il rinnovo del CCNLL funzioni centrali per il triennio 2022/2024 che comporterà probabilmente un aumento di spesa in quel capitolo rispetto a quanto preventivato e non essendo, al momento del rilascio del presente preventivo, determinabile l'importo, se ne rinvia la previsione ad un prossimo assestamento del preventivo.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PRATO

Relativamente alle spese generali il costo complessivo si mantiene pressoché invariato, avendo già considerato nel preventivo scorso l'aumento dovuto al costo della Tassa Rifiuti, stimata in € 1.100,00. Si segnala l'aumento di soli € 1.000,00 delle spese per attività istituzionali dell'Ente, calcolate in complessivi € 26.800,00, in considerazione dei maggiori costi per la partecipazione al congresso nazionale che nel 2025 si svolgerà a Ancora e Macerata. Il contenuto aumento si è potuto preventivare sulla conferma della riduzione al 50% anche per il 2025 del contributo da riversare alla Federazione sulla quota di iscrizione incassata dai nostri associati.

Invariati invece i costi per ammortamenti e svalutazioni pari ad € 950,00 (ricordo che è stata mantenuta la svalutazione di 600 € per tener conto del mancato pagamento degli associati sospesi, dando per incassato tutto il resto); i costi per l'attività commerciale sono stati prudenzialmente aumentati di € 85,00.

Al netto dell'imposte dovute sull'attività commerciale il preventivo termina quindi con una previsione di uscite di € 152.730,00 corrispondente alle entrate.

La previsione di uscite pari alle entrate presunte determinano una chiusura del preventivo in pareggio. Concludo invitando i colleghi e le colleghe a richiedere ogni eventuale chiarimento ritengano necessario e/o esprimere le proprie osservazioni e, successivamente, ad approvare il Bilancio Preventivo 2025 e le variazioni di bilancio al preventivo 2024, come già ratificati dal consiglio dell'ordine, confermando le quote per l'anno 2025 in euro 200,00 per gli iscritti ordinari ed euro 100,00 per gli iscritti under 35 per due anni dall'iscrizione.

Il Tesoriere

Dott. Ing. Baldacchini Andrea